

Hej,

Nu när allt är klart med din värdfamilj i USA är det dags att ansöka om J1-visum på amerikanska ambassaden i Stockholm

Läs noga all nedanstående info noga inför ditt besök på ambassaden. Skriv gärna ut denna och ha tillgänglig så att du kan dubbelkolla att du fått med allt!

Så här ansöker du om J1 visum

Nedan finner du tydliga instruktioner på hur du ska göra för att ansöka om visum. Om din avresa till USA sker inom 3 månader behöver du göra klart din visumansökan (ds-160) snarast, helst idag, och därefter direkt boka in en tid för att besöka amerikanska ambassaden. Ambassadens tider är ofta fullbokade för lång tid framåt, så gör detta redan idag. Åker du om senare än 3 månader är det inte fullt lika bråttom, då du tidigast kan söka om visum 3 månader innan avresa. Så snart du fyllt i din visumansökan och bokat in en tid på ambassaden är det inte lika bråttom med övriga förberedelser, men se till att ha ordnat allt i god tid innan du besöker ambassaden för din visumintervju. Amerikanska ambassaden kommer inte att utfärda ditt visum om inte alla handlingar är med samt att allt är korrekt och fullständigt ifyllt, så var noga med att ta del av all information nedan.

Följande handlingar behöver du fylla i/ordna med innan din intervju på ambassaden:

1. Börja med att fylla i visumansökan (DS-160) online via länken <https://ceac.state.gov/GenNIV/> (se detaljerade instruktioner för hur denna ansökan ska fyllas i längre ner).
2. Efter att du gjort klart din visumansökan behöver du **omedelbart** boka in en tid för din **visumintervju** på amerikanska ambassaden i Stockholm. Detta gör du via denna länk: <https://evisaforms.state.gov/default.asp?PostCode=STK++++++&CountryCode=SWDN++++++&CountryCodeShow=&PostCodeShow=&Submit=Submit> (OBS! Du behöver ditt "application ID" som skapas när du gjort visumansökan, Ds-160, för att kunna boka in tiden). Skriv ut bokningsbekräftelsen och ta med till ambassaden. Tänk på att din intervju på ambassaden måste ske senast **10 dagar** innan din avresa, då du kommer att få lämna ditt pass på ambassaden. De trycker nämligen ditt visum i passet och skickar sedan tillbaka passet till dig, och du måste hinna få tillbaka passet innan du reser. **Ring oss när din ambassadtid är inbokad och meddela vilken tid du fått.**
3. **Personbevis 120 alla relationer** ska tas med till visumintervjun på ambassaden. Beställs hos Skatteverket via servicetelefon tel 0771-567 567, invänta personlig kontakt.
4. **DS- 2019** – "Certificate of Eligibility for Exchange Visitor (J-1) Status" & **SEVIS** – "The United States of America" Kommer att skickas ut via post till dig så snart vi fått dessa ifrån USA. Signera DS-2019 när det kommer och ta med till ambassaden.
5. Ett **färgfoto** ska laddas upp i DS-160. Fotot får inte vara äldre än 6 månader och måste vara taget rakt framifrån mot en vit bakgrund där ditt ansikte tar upp mer än 50 % av ytan. Ditt foto måste vara digitalt i formatet JPEG och storleket på fotot får inte översiga 240 Kb. Gå till en fotograf/fotobutik och ta ett visumfoto 5x5 cm och be att få

fotot digitalt, dvs mailat till dig. **Du måste även ta med ett framkallat färgfoto till ambassaden!** Se ytterligare instruktioner för foto på:

http://travel.state.gov/visa/visaphotoreg/visaphotoreg_5334.html

6. Ditt **pass** måste vara giltigt under hela ditt au pair år samt sex månader utöver den tid du ska vara i USA, gärna ännu längre om du under ditt år skulle vilja förlänga – då måste passet vara giltigt under hela förlängningsperioden samt 6 månader efter hemkomst. Det är även mycket viktigt att ditt pass är i bra skick. En del pass som utfärdades under åren 1998-2000 är av dålig kvalitet och ett flertal av dessa släpper lätt i fästet. Prova därför att böja ditt pass och kontrollera noggrant att alla blad sitter ordentligt fast i passryggen. Det är särskilt viktigt att ID-sidan är hel utan sprickor och anmärkningar. **Skulle du upptäcka några fel med ditt pass måste du omedelbart skaffa ett nytt då du måste ha med ditt nya pass till besöket på ambassaden.**

7. **Ordna med en "skicka direkt-service"** ifrån posten så att ambassaden kan returnera ditt pass efter ditt besök på ambassaden. Detta gör du på http://skicka.posten.se/service/skicka/Pages/start.aspx?csref=puff_skicka_direkt_318x_266_110523.jpg_110707 Välj tjänst "REK inrikes". Därefter anger du måtten på kuvertet du ska använda, och väljer vikt 100g. Välj sedan om du vill ha någon typ av tilläggstjänst (detta är valfritt). Under adresser anger du amerikanska ambassaden som avsändare (glöm ej att markera "företag"):

Företagsnamn: American Embassy

Namn: Non-Immigrant Visa Section

Adress: Dag Hammarskjöld Väg 31

Postnummer: 115 89

Postort: Stockholm

Ange din egen adress som mottagare. När du fyllt i allt lägger du beställningen i varukorgen och går sedan till kassan och betalar. Efter att betalningen genomförts skriver du själv ut fraktsedeln och klistrar den på ditt kuvert och tar sedan med dig kuvertet till besöket på ambassaden.

8. Betala in **visumavgiften** till bankgironummer 5452-8948. För aktuell visumavgift vänligen gå in på <http://stockholm.usembassy.gov/consulate/book9.html> **Observera att betalning på internet inte accepteras.** Vänligen gå till en bank och be om ett kvitto i original. Kontrollera att följande uppgifter finns med på kvittot: summan på inbetalningen, bankgironumret till amerikanska ambassaden, ditt namn samt bankens stämpel och underskrift. **Finns inte alla uppgifterna med på kvittot måste du gå tillbaka till banken och be om nytt kvitto.** En del banker (bla Nordea) har slutat att använda stämpel, så kolla detta innan du betalar, då ambassaden inte accepterar kvittot om stämpel inte finns.

9. Ta med "**proof of funds**" till ambassaden. Du behöver visa att du har tillräckligt med pengar på banken för att kunna klara dig den första tiden i USA, innan din au pair-lön betalas ut.

För att dubbelkolla att du fått med allt du behöver, kolla gärna en extra gång på checklistan här: <http://stockholm.usembassy.gov/consulate/book9.html>

Kort checklista

Kom ihåg att ta med följande dokument till Amerikanska ambassaden:

1. DS-160 "Confirmation page"
2. DS- 2019 och SEVIS (ihopäftat från Cultural Care)
3. Pass
4. Kuvert med "skicka direkt"-fraktsedel på
5. Kvitto på betald visumavgift
6. Personbevis 120 - alla relationer
7. Extra framkallat foto
8. Proof of funds
9. Bekräftelse på din tidsbokning hos ambassaden

Hur hittar jag till ambassaden?

Från centralstationen i Stockholm tar du dig lättast till ambassaden med **buss 69 /69k** (mot Blockhusudden eller Kaknästornet) och kliver av på hållplatsen "Ambassaderna". Amerikanska ambassaden hittar du på andra sidan gatan.

Efter ambassaden

Inom ca en vecka kommer du att få tillbaka ditt pass, inkluderat visum. **Ring oss när du har hämtat ut ditt pass.** Vid intervjutillfället får du tillbaka formuläret DS- 2019. Detta formulär måste du ta med dig på resan och visa upp för amerikanska immigrationen annars kommer du inte in i landet.

Instruktioner till DS-160

1. Klicka på länken <https://ceac.state.gov/genniv/>
2. Välj "Stockholm, Sweden" som **location**. Välj English som språk. Välj sedan "start application"
3. Läs igenom info på nästa sida och välj sedan "**start a new application**" (Om du sedan tidigare påbörjat en ansökan som du vill återgå till – välj istället "retrieve application")
4. Anteckna ditt **Application ID** och välj en säkerhetsfråga samt svara på den.

Personal Information 1

- **Surnames (As in Passport)** – Ditt efternamn, har du fler skriv samtliga. Det är viktigt att du skriver exakt som det står i passet på alla frågor om namnuppgifter.
- **Given Names (As in Passport)** – Ditt förnamn och mellannamn
- **Full Name in Native Alphabet** – Ditt fullständiga namn inkluderat å, ä, ö
- **Have you ever used other names (i.e., maiden, religious, professional, alias, etc.)?** – “Ja” eller “Nej”
- **Do you have a telecode that represents your name?** Här svarar du no.
- **Sex** – “Male” eller “Female”
- **Marital Status** – “Single”
- **Date of Birth (As in Passport)** – Ditt födelsedatum
- **City of Birth (As in Passport)** – Platsen/staden där du föddes, kan även stå “place of birth” i passet
- **State/Province of Birth** – Svara “Does Not Apply”
- **Place of Birth (As in Passport)** – Välj landet där du föddes

Personal Information 2

- **Nationality (As in Passport)** – Landet där du har medborgarskap
- **Do you hold or have you held a nationality other than the one you have indicated above?** – Ja” eller “Nej”. Svarar du “Ja”, svara på kommande frågor.
- **National Identification Number** – Svara “Does Not Apply”
- **U.S. Social Security Number** – Svara “Does Not Apply”
- **U.S. taxpayer ID Number** – Svara “Does Not Apply”

Address and Phone Information

- **Street Address (Line 1)** – Din gatuadress i Sverige
- **Street Address (Line 2)** – Lämna blank
- **City** – Din stad



Cultural Care Au Pair

- **State/Province** – Svara “Does Not Apply”
- **Postal Zone/Zip Code** – Svara ditt postnummer
- **Country**– Landet där du bor
- **Mailing Address** – Är det samma som “Home Address”? skriv “Ja” eller “Nej”. Ditt pass kommer att skickas till denna adress.
- **Primary phone Number** – Skriv ditt hemtelefonnummer. Har du inget skriv “Does Not Apply”
- **Secondary phone number** – här kan du skriva ditt mobilnummer
- **Work Phone Number** – Skriv ditt jobbnummer, har du inget skriv “Does Not Apply”
- **Email Address** – Skriv din email, har du ingen skriv “Does Not Apply”

Passport Information

- **Passport/travel document type** – här väljer du **regular**.
- **Passport Number (As in Passport)** – Numret står i passet
- **Passport Book Number** – Svara “Does Not Apply”
- **Country / Authority that Issued Passport (As in Passport)** – Landet där ditt pass utfärdades
- **Where was the passport issued (As in Passport)** – Staden där ditt pass utfärdades. Ibland står det polismyndigheten i tex. Stockholms län, skriv Stockholm.
- **State/Province** – Svara “Does Not Apply”
- **Country of Issued (As in Passport)** – Välj landet där ditt pass utfärdades
- **Issuance Date (As in Passport)** – Dagen då ditt pass utfärdades
- **Expiration Date (As in Passport)** – Dagen då ditt pass går ut
- **Have you ever lost a passport or had one stolen** – “Ja” eller “Nej”. Svarar du “Ja” får du fylla i informationen gällande ditt förlorade pass.

Travel Information

- **Purpose of Trip to U.S** – Välj **Exchange Visitor (J)**



Cultural Care Au Pair

- **Specify** – välj *exchange visitor (J1)*
- **Intended Date of Arrival** – Skriv ditt avresedatum
- **Intended Length of Stay in U.S.** – Skriv 1år
- **Address Where You Will Stay in the U.S.** – Skriv din värdfamiljs adress.
- **Person/Entity Paying for Your Trip** – Skriv "Other Person"
- **Name of Person Paying for Your Trip** – Skriv din värdfamiljs namn
- **Telephone** – Skriv din värdfamiljs telefonnummer
- **Email Address** – Skriv din värdfamiljs e-mail
- **Relationship to You** – Skriv "Other"
- **Is the address of the party paying for your trip the same as your Home or Mailing address?** – Svara "No"
- **Address of person paying** – Skriv din värdfamiljs adress igen.

Travel Companions Information

- **Are there other Persons Traveling with You?** – Svara "No"

Previous U.S. Travel Information

- **Have you ever been in the U.S.?** – Om "Ja" skriv datumen för de 5 senaste besöken i USA, kan du inte det exakta datumen skriv så gott du kan.
- **Have you ever been issued a U.S. Visa?** – "Ja" eller "Nej". Om ja, svara på följdfrågorna
- **Have you ever been refused a U.S. Visa, been refused admission to the United States, or withdrawn your application for admission at the point of entry?** Svara "Ja" eller "Nej"
- **Have you ever been denied travel authorization by the Department of Homeland Security through the Electronic System for Travel Authorization (ESTA)?** Svara "Ja" eller "Nej"
- **Has anyone ever filed an immigrant petition on your behalf with the United States Citizenship and Immigration Services?** Svara "Ja" eller "Nej"

U.S. Contact Information

- **Contact Person** – Skriv "Do Not Know"

- **Organization Name in the U.S.** – Skriv “Cultural Care Au Pair”
- **Relationship to You** – Skriv “Other”
- **U.S. Contact Address** – Cultural Care, 1 Education St, Cambridge, MA 02141, USA
- **Phone Number** – 617-619-10 00
- **Email Address** – Svara “Does Not Apply”

Family Information (Relatives)

- **Family Information:** Skriv in dina föräldrars uppgifter och svara på om de bor i USA
- **Do you have any immediate relatives, not including parents in the U.S.?** – Svara “Ja” eller “Nej” på frågan om du har släktingar (fästman/fästmö, maka/make, barn eller syskon) med amerikanskt medborgarskap i USA. Svara ärligt och om du svarar “Ja”, svara på kommande frågor.
- **Do you have any other relatives in the United States?** Ja eller nej. Om ja, svara på kommande frågor.

Present Work/ Education/ Training Information

- **Primary occupation** – Frågorna avser din nuvarande situation och jobb, har du inget jobb välj ”not employed”. Har du jobb svara på kommande frågor.
- **Present Employer or School Name** – Skriv företaget eller skolans namn
- **Present Employer or School Address** – Skriv arbetsplatsen eller skolans adress och kontaktuppgifter som följer
- **Monthly Salary in Local Currency** – Skriv din månadslön, om du är timanställd skriv “does not apply”
- **Briefly describe your duties** – Skriv “Student” om du är student. Har du ett jobb skriv dina arbetsuppgifter så utförligt som möjligt.

Previous Work/ Education/ Training Information

- **Were you previously employed?** – Frågorna avser dina dåvarande arbetsgivare från de fem senaste åren dvs. tidigare jobb. Har du inte haft tidigare arbeten svara “Nej”. Svarar du “Ja” får du svara på kommande frågor.

Security and Background – Svara på alla frågor under följande sektioner. Svaret bör vara “nej” på samtliga.

Student/Exchange Visa Information

- **Additional Point of Contact Information** – Skriv kontaktuppgifter till två personer utanför släkten, tex en granne eller en nära vän.
- **Sevis ID** – Numret finns på ditt onlinekonto under "my profile" (SEVIS number och SEVIS ID är samma sak).
- **Program number** – P-4-10181
- **Do you intend to study in the U.S.?** – Svara "Yes"
- **Name of School** – Skriv: Cultural Care Au Pair Training School
- **Course of study** – Au pair preparation course
- **Address to school** - St John's University, 500 Montauk Highway, Oakdale, NY 11769, USA.

Upload Photo, Prepaper of Application

- **Upload Photo** – Ditt foto måste vara digitalt i formatet JPEG och storleken på fotot får inte översiga 240 Kb. Kortet ska vara 5x5 cm. Om du inte har ett foto på din hårddisk som passar, gå till fotograf/fotobutik och ta ett visumfoto och be att få fotot digitalt, dvs mailat till dig. Om du har problem med att ladda upp ett foto så kommer visumansökan att efter några försök låta dig hoppa över detta steg och du kan slutföra ansökan ändå. **Glöm inte att du oavsett måste ha med dig ett framkallat foto till ambassaden som följer standarden ovan (läs också mer här: http://travel.state.gov/visa/visaphotoreq/visaphotoreq_5334.html)**

Signature, Confirmation Page, Thank You

- **Signature** – Skriv in koden som du ser till höger. Koden tillsammans med ditt passnummer är din digitala signatur. Skicka in din ansökan elektroniskt till ambassaden.
- **Confirmation Page** – När du är klar med DS-160 **skriv ut** din confirmation page (använd en laserskrivare), det är viktigt att din barcode blir tydlig. Spara gärna DS-160 på din hårddisk också. Innan du stänger ned programmet klicka på "Email Confirmation" för att få bekräftelsen mailad till dig så kan du skriva ut den vid ett senare tillfälle om du inte har skrivare tillgänglig. Utan din "confirmation page" kan inte amerikanska ambassaden utfärda ditt visum. **Du måste också bifoga ett extra foto och ta med till ambassaden** (kan vara samma som det du laddat upp i ds-160)

Grattis nu är du klar med DS-160!